



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio IX – Ambito Territoriale di Caserta**  
email: usp.ce@istruzione.it - pec: uspce@postacert.istruzione.it  
**C.F. 80100690611**

**IL DIRIGENTE**

VISTO l'articolo 3 del D.P.R. 395/88 che prevede il diritto del personale della scuola, nella misura del tre per cento della dotazione organica complessiva, a beneficiare, nel corso dell'anno solare, di permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

VISTO il Contratto decentrato regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del 21 febbraio 2013;

VISTA la propria circolare prot. 17253 del 18/10/2016 con la quale tra l'altro si fissano i contingenti dei permessi concedibili;

VISTO il proprio disposto prot.20061 del 22/12/2016 con il quale è stata pubblicata la graduatoria del personale docente educativo ed ATA relativa ai permessi studio per l'anno 2017;

VISTO l'avviso della l'Università Suor Orsola Benincasa di Napoli, pubblicato in data 26/7/2017, relativo allo scorrimento della graduatoria degli ammessi alla frequenza del corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno;

VISTA l'istanza della Sig.ra D'Andrea Assunta, datata 2/8/2017, con la quale chiede l'autorizzazione a fruire dei permessi studio per la partecipazione al predetto corso;

ACCERTATO che l'interessata rientra nel contingente previsto per l'anno 2017;

**DISPONE**

per i motivi in epigrafe, l'assistente tecnico D'Andrea Assunta, 30/06/1962 (NA), in servizio a tempo indeterminato presso l'ITE Terra di Lavoro di Caserta, è inserita, in coda, nell'elenco del personale ATA che ha chiesto di fruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2017, pubblicato con prot. 20061 del 22/12/2016.

La concessione dei permessi, fino a un massimo di 150 ore, compreso il viaggio e da fruirsi nel periodo 1/1/2017 – 31/12/2017, è di esclusiva competenza del Dirigente Scolastico, alle condizioni previste dalla citata Circolare ministeriale n. 319 del 24/10/1991e dal C.C.D.R. del 21/2/2013 citati in premessa.

**IL DIRIGENTE**

*f.to* **Vincenzo Romano**

*documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Al Dirigente Scolastico dell'ITE Terra di Lavoro CASERTA  
All'assistente tecnico D'Andrea Assunta c/o ITE Terra di Lavoro CASERTA  
Alle OO.SS. Scuola LORO SEDI  
Al SITO WEB